

# Como encontrar monitores(as) da disciplina que estou cursando?

A monitoria é um espaço para que estudantes de uma disciplina tirem dúvidas, troquem ideias e aprofundem seu conhecimento sobre o conteúdo.

Para consultar os locais e horários da monitoria em uma disciplina, qualquer estudante de graduação da UFSC pode consultar o [sistema MONI](#).

 Quando a informação não estiver disponível no sistema, o(a) professor(a) responsável pela disciplina deverá ser consultado. É possível que a disciplina tenha monitoria e a informação ainda não esteja atualizada no sistema.

Para utilizar o aplicativo, abra o endereço <http://moni.sistemas.ufsc.br/> no seu navegador e clique no local indicado. Será exibida a página de autenticação centralizada, que é comum a vários sistemas da UFSC.

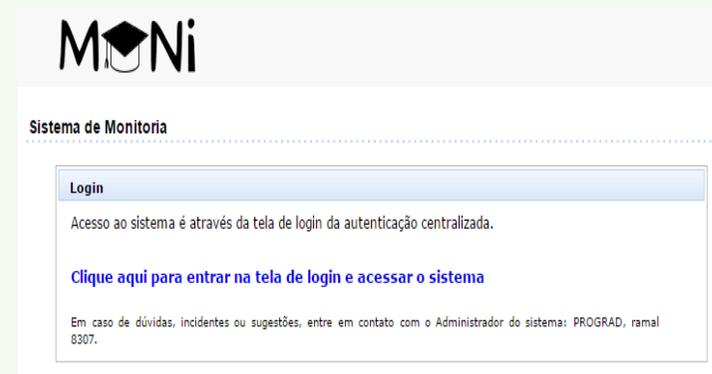


Figura 1 - Tela de Login

The image shows a web browser window displaying the 'Moni - Autenticação' page of the Universidade Federal de Santa Catarina. The page features a header with the university logo and name, and a navigation menu. The main content area is titled 'Sistema de autenticação centralizada' and includes a 'SeTIC-UFSC' logo, a keyboard image, and a login form. The login form has two input fields: one for 'idUFSC, Matrícula, E-mail, CPF, ou Passaporte' and another for 'Senha'. Below the fields is a blue 'Entrar' button and a link for 'Esqueci minha senha'. There are also links for 'Dúvidas de acesso' and 'Sobre a centralização'. A 'Facilidades de uso' section states: 'Entre em vários sistemas UFSC se autenticando apenas uma vez.'

Figura 2 - Autenticação centralizada

Para fazer o *login*, informe seu idUFSC, matrícula ou CPF e sua senha (a mesma senha utilizada em aplicativos como CAGR Web). Ao fazer o *login* no sistema, será mostrado o perfil de acesso que foi ativado pela pessoa que se logou.



*Figura 3 - Página inicial do Moni*

Após logar-se, selecionar o menu “Horário e Plano de Atividades da Monitoria”.

The screenshot shows the header of the MONi system, featuring the logo of the Universidade Federal de Santa Catarina and the text 'UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA Pró-Reitoria de Graduação e Educação Básica - PROGRAD'. The 'MONi' logo is also present. Below the header, there is a navigation bar with the following links: 'Horário e Plano de Atividades da Monitoria', 'Avaliação da Monitoria', 'Resolução Normativa Monitoria', and 'Instrução Normativa Monitoria Indígena/Quilombola'. The main content area is titled 'Horários e Planos de Atividades da Monitoria' and contains a search form with the following fields: '\* Período:' with a dropdown menu showing '20251', '\* Departamento:' with a dropdown menu showing '-- Selecione --', and 'Disciplina:' with a dropdown menu showing '-- Selecione --'. There are two buttons, 'Pesquisar' and 'Limpar', and a message below them: 'Clique em pesquisar para efetuar uma consulta.'

*Figura 4 - Horários e planos de atividades da monitoria*

Selecione o período (ano e semestre atual) e o departamento (a sigla do departamento corresponde ao código da disciplina).

← → ↻ 📄 moni.sistemas.ufsc.br/restrito/aluno/horarioPlano.xhtml

 **UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA**  
Pró-Reitoria de Graduação e Educação Básica - PROGRAD

**MONi**

**Aluno**

Horário e Plano de Atividades da Monitoria   Avaliação da Monitoria   Resolução Normativa Monitoria   Instrução Normativa Monitoria Indígena/Quilombola

**Horários e Planos de Atividades da Monitoria**

**Parâmetros**

\* Período: 20251  
\* Departamento: ART - Artes  
Disciplina: ART5111 - Fotografia

**Pesquisar**   **Limpar**

Clique em pesquisa

- Selecione --
- ART5012 - Laboratório Fotográfico
- ART5111 - Fotografia**
- ART5311 - Montagem Cinematográfica II
- ART5315 - Cinema Brasileiro II
- ART5511 - Direção Cinematográfica I
- ART6312 - Teatro de Animação I
- ART6313 - Poéticas Vocais
- ART6314 - Crítica em Artes Cênicas
- ART6315 - Maquiagem Cênica

  
SeTIC-UFSC  
© SeTIC - v4.30-p001

*Figura 5 - Seleção da disciplina*

Selecione a disciplina que você está cursando.

UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
Pró-Reitoria de Graduação e Educação Básica - PROGRAD

MONi

Home | Sair

Aluno

Horário e Plano de Atividades da Monitoria Avaliação da Monitoria Resolução Normativa Monitoria Instrução Normativa Monitoria Indígena/Quilombola

### Horários e Planos de Atividades da Monitoria

Parâmetros

\* Período: 20251  
\* Departamento: ART - Artes  
Disciplina: ART5111 - Fotografia

Pesquisar Limpar

Departamento	Monitor	Plano de Atividades	Horário da Monitoria
ART - Artes	21106277 - Lelícia Vilória Ferreira		

#### Horário da Monitoria

Monitor:

Dia da Semana	Horário Inicial	Horário Final	Local
Segunda-feira	14:00	16:00	a combinar
Quarta-feira	10:00	12:00	Labcine Bloco D CCE
Quinta-feira	08:20	12:20	213 Bloco A CCE
Sexta-feira	08:20	12:20	213 Bloco A CCE

Retornar

Figura 6 - Visualização dos horários da monitoria

Verifique os horários e locais de atendimento, bem como o nome do(da) monitor(a).

The screenshot shows a web browser window with the URL `moni.sistemas.ufsc.br/restrito/index.xhtml`. The header features the logo of the Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) and the text "UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA" and "Pró-Reitoria de Graduação e Educação Básica - PROGRAD". To the right is the "MONi" logo, which includes a graduation cap icon. Below the header is a navigation bar with the title "Aluno" and several menu items: "Horário e Plano de Atividades da Monitoria", "Avaliação da Monitoria" (highlighted in yellow), "Resolução Normativa Monitoria", and "Instrução Normativa Monitoria Indígena/Quilombola". The main content area is titled "Início" and contains the following text: "Para preencher o relatório final clique em 'Monitorias Anteriores'>'Relatório de Trabalho / Certificado'." Below this, it says "Bem vindo(a)" and "Os seguintes perfis de acesso estão ativos:" followed by a bulleted list: "Usuário padrão" and "Usuário aluno". At the bottom, there are two contact lines: "Programa de Monitoria - em caso de dúvidas, escreva para `monitoria.caap@contato.ufsc.br`" and "Programa de Monitoria Indígena e Quilombola - em caso de dúvidas, escreva para `pmiq.prograd@contato.ufsc.br`".

*Figura 7 - Avaliação da monitoria*

Após o atendimento, você poderá avaliar o atendimento recebido.